

БЮЛЕТИН ЗА МЕСЕЦ ЮЛИ

НОВИНИ

ОЩЕ ЕДНА ГОДИНА НА РЕКОРДИ ЗА ПРОГРАМА „ЕРАЗЪМ“

Последните данни за програма „Еразъм“, публикувани от Европейската комисия, показват, че почти 270 000 студенти — нов рекорд — са се възползвали от стипендиите на ЕС за образование или стаж в чужбина през 2012 — 2013 г. Въпреки че обучението в друг университет продължава да е най-популярният избор в рамките на програмата, всеки пети студент (55 000) е избрал да проведе стаж в предприятие. Трите най-популярни дестинации за студентите по „Еразъм“ през 2012 — 2013 г. са били Испания, Германия и Франция. Най-много студенти като дял от общия брой студенти в съответната страна са изпратили Люксембург, Лихтенщайн, Финландия, Латвия и Испания.

Данните показват, че средният размер на стипендията по „Еразъм“, която покрива част от разходите за живот и пътуване в чужбина, е бил 272 евро на месец — увеличение с 9% спрямо предходната година (250 евро). В някои страни стипендията се допълва със средства от национални, регионални или институционални източници.

„Еразъм“ не е само програма за обмен на студенти — през 2012 — 2013 г. над 52 600 души академичен и административен персонал са получили финансиране по програмата, за да преподават или да се обучават в чужбина. Придобитият опит е от полза не

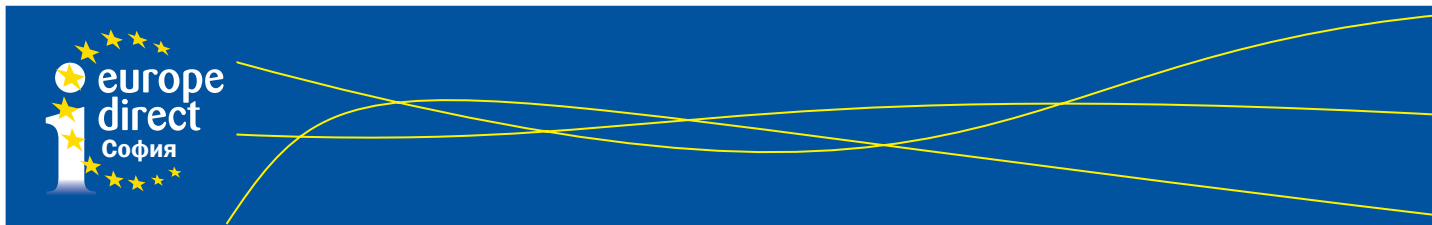
само за отделните служители, но и за качеството на преподаването и ученето в техните институции у дома. Около 500 служители от предприятия — увеличение с повече от 20% спрямо предходната година — също са получили подкрепа по „Еразъм“, за да преподават във висши учебни заведения в чужбина. Това показва нарастващия интерес към съобразяване на образованието и обучението с нуждите на пазара на труда.

През следващите седем години (2014 — 2020 г.) 4 милиона души, включително 2 милиона студенти и 300 000 служители, ще получат финансова помощ по новата програма „Еразъм+“. Ще бъдат финансирани и 135 000 обмена на студенти и персонал между Европа и страни партньори по света. Разширената програма, която включва „Еразъм“ и други подобни схеми за мобилност за различни групи хора, включително чираци и доброволци, е с по-силен акцент върху езиковата подкрепа и с по-гъвкави правила относно финансовата помощ. Също така ще се предоставя допълнителна подкрепа за хора със специални потребности, за хора в неравностойно положение и за хора, живеещи в отдалечени райони.

Контекст

В своята стратегия за модернизирание на висшето образование, Комисията подчертава необходимостта от предоставяне на повече възможности на студентите за придобиване на умения чрез обучение или стаж в чужбина. Целта на ЕС е общата сту-





дентска мобилност да достигне най-малко 20% до края на десетилетието. В момента около 10% от студентите в Съюза учат или провеждат стаж в чужбина с помощта на програма „Еразъм“ или средства от други публични или частни източници. Около 5% получават стипендия по „Еразъм“.

Преди „Еразъм“ бе част от Програмата за учене през целия живот (2007 — 2013 г.). В нея участваха 33 страни: страните от ЕС, Исландия, Лихтенщайн, Норвегия, Швейцария и Турция.

През януари 2014 г. бе дадено началото на новата програма в областта на образованието, обучението, младежта и спорта „Еразъм+“. Нейният бюджет за периода 2014 — 2020 г. е почти 15 млрд. евро, което е с 40% повече в сравнение с предходния период.

ЕК ПРЕДЛАГА ЗАСИЛВАНЕ НА РЕЦИКЛИРАНЕТО В ЕС

Комисията прие предложения, които предвиждат Европа да стане в по-голяма степен кръгова икономика и да се засили рециклирането в страните от ЕС, съобщава Рапид.

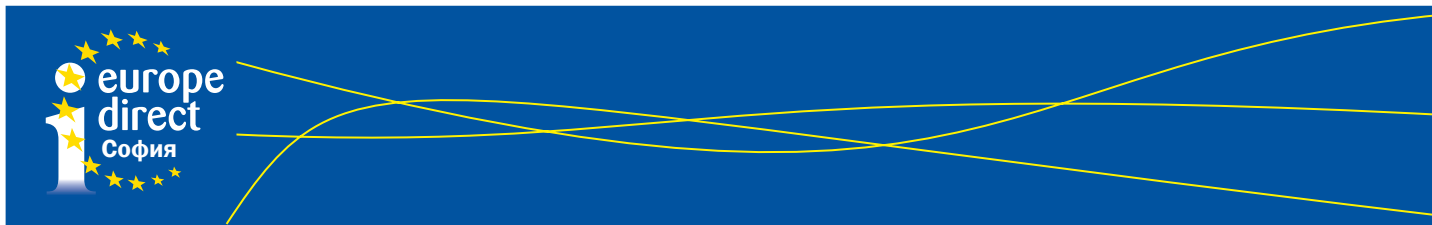
Постигането на новите цели за отпадъците ще доведе до създаване на 580 000 работни места, като в същото време Европа ще стане по-конкурентоспособна и ще се намали търсенето на скъпи и оскъдни ресурси. Предложенията също така целят намаляване на въздействието върху околната среда и на емисиите на парникови газове. В плановете се предвижда до 2030 г. Европа да рециклира 70 % от битовите отпадъци и 80 % от отпадъците от опаковки, както и забрана за погребването на подлежащи на рециклиране отпадъци в депа за отпадъци от 2025 г. Включена е и цел за намаляване на морските отпадъци, както и цели за намаляване на хранителните отпадъци.

Прегледът, целящ повишаване на целите в областта на отпадъците в съществуващите директиви, е част от амбициозен план за фундаментален преход от линейна към кръгова икономика. Новата визия е за един различен икономически модел в сравнение със сегашния, при който се добиват суровини, които се използват веднъж и се изхвърлят. В кръговата икономика повторното използване, поправянето и рециклирането стават норма, а отпадъците остават в миналото. По-ефективното, по-дълготното и повторното използване на ресурсите ще доведе и до повишаване на конкурентоспособността на ЕС в световен мащаб. Този подход е изложен в съобщение, в което се обяснява как иновациите на пазарите за рециклирани материали, новите бизнес модели, екопроектирането и промишлената симбиоза могат да ни помогнат да преминем към икономика и общество без отпадъци.

Европейският комисар по въпросите на околната среда Янез Поточник заяви: „Ние живеем в линейни икономически системи, наследени от XIX век, в света на XXI век — свят на бързо развиващи се икономики, милиони нови потребители от средната класа и взаимосвързани пазари. Ако искаме да бъдем конкурентоспособни, трябва да извлечем максимума от нашите ресурси, а това означава да ги рециклираме и да ги използваме отново, а не да ги погребваме в депа за отпадъци. Преминването към кръгова икономика не само е възможно, то е и изгодно, но няма да стане факт без подходящи политики. Целите за 2030 г., които ние предлагаме, налагат днес да вземем мерки за ускоряване на прехода към кръгова икономика и да използваме предлаганите от нея възможности за бизнеса и заетостта“.

Европейският комисар по въпросите на научните изследвания и иновации Мойра Гейгън-Куин заяви: „Научните изследвания и иновациите са ключът към успех на кръговата икономика, затова днес предла-





гаме съгласуван подход. Освен че предоставя подкрепяща регулаторна рамка, нашата нова програма „Хоризонт 2020“ ще осигури и необходимото ноу-хау за създаване на ресурсно ефективна, екологосъобразна и конкурентоспособна нисковъглеродна икономика в ЕС“.

В съобщението се посочва как по-ефективното използване на ресурсите ще доведе до възникване на нови възможности за растеж и заетост. Повишената ефективност ще се дължи на новаторски дизайн, по-добре работещи и по-трайни продукти, подобрени производствени процеси, ориентирани към бъдещето бизнес модели и технологии за превръщане на отпадъците в ресурси. Пакетът, придружаващ съобщението, има за цел създаване на рамка, която да помогне за превръщането на кръговата икономика в реалност, с по-взаимосвързани политики, разумно регулиране и активна подкрепа от научните изследвания и иновациите. Това ще доведе до освобождаване на инвестиции и привличане на финансиране, като в същото време се стимулира силно участие на бизнеса и на потребителите. В пакета също така се предлага производителността на ресурсите да бъде измервана на базата на съотношението БВП/потребление на суровини и да се обмисли повишаването ѝ с 30 % до 2030 г. да бъде определено евентуално за водеща цел при предстоящия преглед на стратегията „Европа 2020“.

Тези инициативи са приети едновременно с допълнителни съобщения относно

- инициатива за екологосъобразни работни места;
- зелен план за действие за МСП;
- възможности за ресурсна ефективност в строителството.

Всички те ще поставят начало на обновена програма за ресурсна ефективност за следващите години.

Законодателните предложения ще бъдат изпратени в Съвета и Парламента.

Напредъкът в постигането на целта за производителност на ресурсите ще се проследява в рамките на европейския семестър за икономическо управление. Подобна цел трябва да се разглежда в контекста на средносрочния преглед на стратегията „Европа 2020“. Ще се полагат повече усилия за научни изследвания и иновации в областта на кръговата икономика. Политическата рамка за насърчаване на кръговата икономика ще бъде доразвита през следващите години.

ЕВРОБАРОМЕТЪР: ИЗБОРИТЕ ЗА ЕВРОПЕЙСКИ ПАРЛАМЕНТ ДОВЕДОХА ДО ПРОМЯНА

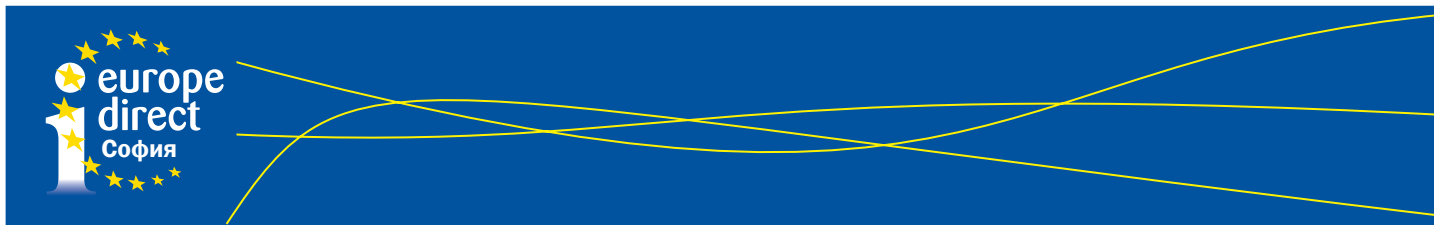
Първото общоевропейско проучване на общественото мнение, проведено след изборите за Европейски парламент през месец май, които бяха организирани под девиза „Този път е различно“, беше публикувано през изминалата седмица. То показва, че този път е отбелязана промяна, като в няколко области се наблюдават положителни развиятия, съобщават от ЕК.

1. Рекорден за последните десет години брой граждани, които смятат, че гласът им е от значение

След последните европейски избори броят на гражданите, които са на мнение, че гласът им е от значение в ЕС, се е увеличил от 29 % през ноември 2013 г. на 42 %. Това е най-високото равнище, откакто този въпрос за първи път беше включен в стандартното проучване на Евробарометър преди десет години. Освен това 65 % от европейците се чувстват граждани на ЕС, в сравнение с 59 % от последното проучване на Евробарометър през есента.

Марош Шефчович, заместник-председа-





тел на Европейската комисия, отговарящ за междуинституционалните отношения и администрацията, заяви: „Преживяхме наситени с предизвикателства времена, но Европа вече започва да се възстановява. Съвместните усилия на европейско равнище, които имаха за цел Европа да поеме по пътя на икономическото възстановяване, започват да се отплащат. Подобряват се не само икономическите показатели, но също така и нагласите на гражданите относно икономическото положение. Разбира се, и големият брой дебати около изборите за Европейски парламент — не на последно място диалозите с гражданите и номинирането на „Spitzenkandidaten“ (водещи кандидати) на политическите партии за поста на председател на Европейската комисия — доближиха Европа до нейните граждани“.

2. Нарастващ оптимизъм относно икономическото положение и бъдещето на ЕС

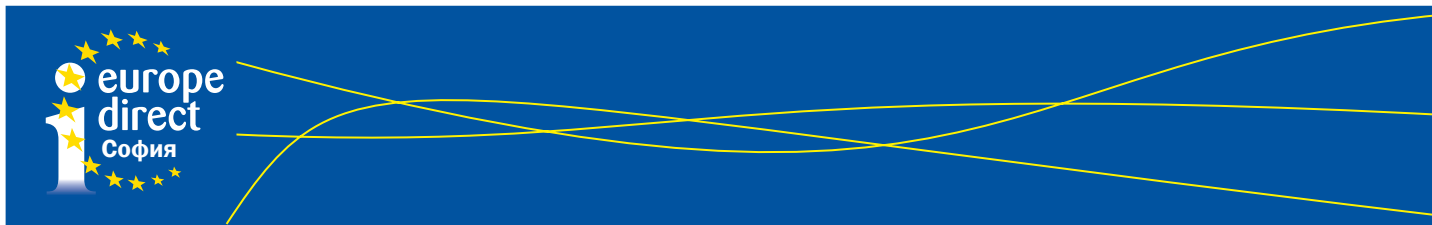
За пръв път от началото на финансовата криза преди седем години повече европейци считат, че икономическото положение ще се подобри през следващите 12 месеца и почти три четвърти от анкетираният не очакват отрицателна тенденция. Освен това за пръв път от години процентът на европейските граждани, които смятат, че отражението на

кризата върху пазара на труда вече е достигнало своето най-високо равнище, е по-голям от процента на хората, които смятат, че най-лошото все още предстои.

Подкрепата за еврото нараства. Литва се готви да приеме единната валута на Европа и ние сме свидетели на увеличение от 10 процентни пункта (от миналата есен насам) на броя на литовците, които заявяват, че подкрепят еврото. Подобни тенденции наблюдаваме в цяла Европа: увеличение с десет процентни пункта в Латвия и Кипър и с пет процентни пункта в Португалия и Гърция.

Накрая, хората са по-големи оптимисти за бъдещето на ЕС. От ноември миналата година е налице увеличение от пет процентни пункта на гражданите, които заявяват, че са оптимисти, докато броят на тези, които твърдят, че са песимисти, е паднал с пет процентни пункта. Повече от половината от хората вече имат оптимистични нагласи, като само двама от петима граждани не споделят напълно това мнение.





КОНКУРСИ

ФОТОКОНКУРС „ЕВРОПА В МОЯ РЕГИОН“

Третият ежегоден фотоконкурс „Европа в моя регион“ ще се проведе това лято и отново има за цел да привлече вниманието към проекти, получили финансиране в рамките на регионалната политика на ЕС.

Както и преди, конкурсът се провежда чрез Facebook страницата на Европейската комисия. Конкурсът започва на 12 юни и регистрации ще се приемат до понеделник, 25 август 2014 г. (до обед). 100-те фотографии, получили най-много гласове, както и до 50 участия, избрани на случаен принцип (които не са включени в първата група участия, получили най-много гласове), ще бъдат представени пред жури от трима професионални фотографи, които ще изберат трима победители. Победителите ще получат своите награди – пътуване до Брюксел и 1000 EUR за закупуване на цифрово фотографско оборудване – по време на инициативата OPEN DAYS 2014 г. през октомври.

За да получите по-голяма популярност и повече споделяния, използвайте официалния хаштаг на конкурса, когато споделяте участието си във Facebook или Twitter: #EUmyRegion.

Приложението за Facebook се предлага само на английски език.

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА КОНКУРС

НА ОБЩО ОСНОВАНИЕ EPSO/AST/133/14 – ИНФОРМАЦИОННИ И КОМУНИКАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ (ИКТ) (AST 3)

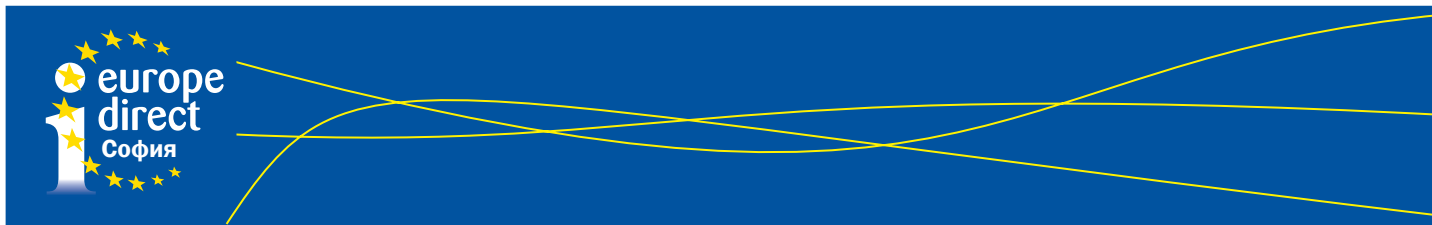
В Официалния вестник на ЕС от 12 юни е публикувано Обявление за конкурс на общо основание EPSO/AST/133/14 – Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) (AST 3). Европейската служба за подбор на персонал (EPSO) организира конкурс на общо основание по квалификации и с изпити с цел да бъде съставен списък за бъдещи назначения на асистенти. Този конкурс има за цел съставянето на списъци на издържалите конкурса, от които да се набират служители за попълване на свободни работни места за длъжностни лица в институциите на Европейския съюз. Настоящото обявление се отнася за пет области. Можете да се регистрирате само за една от тези области.

Този избор се прави в момента на електронната регистрация и не може да бъде променен, след като сте потвърдили и валидирали своя формуляр за кандидатстване по електронен път.

Длъжностните лица ще изпълняват задачите на асистенти, в това число:

— Намиране на решения от областта на информационните технологии (ИТ решения) в отговор на текущите потребности на работата (Business needs), изготвяне на казуси





за предприятия с цел улесняване на процеса на вземане на решения.

— Организиране, внедряване и/или проследяване на предоставянето на оперативни услуги в една от тези области (със или без възлагане на част от работата на външен изпълнител), по-конкретно изготвяне на докладите и показателите за проследяване на дейностите според потребностите и документацията относно управлението на промените и проектите за развитие на инфраструктурите.

— Извършване на надзор на външните изпълнители, включително изготвяне на работните планове, проследяване на изпълнението на договора, прилагане на процедурите във връзка с получени услуги и прието оборудване и свързаното с тях фактуриране.

— Проектиране, изпитване и/или валидиране на техническите решения.

— Управление на екипите, работещи по ИТ проекти/услуги, и управление на договорите за проекти/компютърни услуги.

— Изготвяне на информационни бележки, доклади и презентации. в една от следните области:

Област 1 — Информационни системи

— Функционален и технически анализ (описание на потребностите, анализиране на бизнес процесите, функционални и технически характеристики), създаване на софтуерни архитектури, бази данни и приложения.

— Създаване на прототипи, разработване, изпитване, внедряване, контрол

на качеството, поддръжка и управление на информационни системи в разнообразна по своя характер архитектура и среда („клиент/сървър“, на множество равнища (multi-tier), софтуерни пакети като SAP или насочени към мобилни устройства или към уебтехнологиите).

— Разработване, въвеждане в експлоатация и поддръжка на системи за събиране, обработване и разпространение на статистически данни (data warehouse) и/или на данни относно вземането на решения (business intelligence).

— Разработване, въвеждане в експлоатация и поддръжка на системи за документиране.

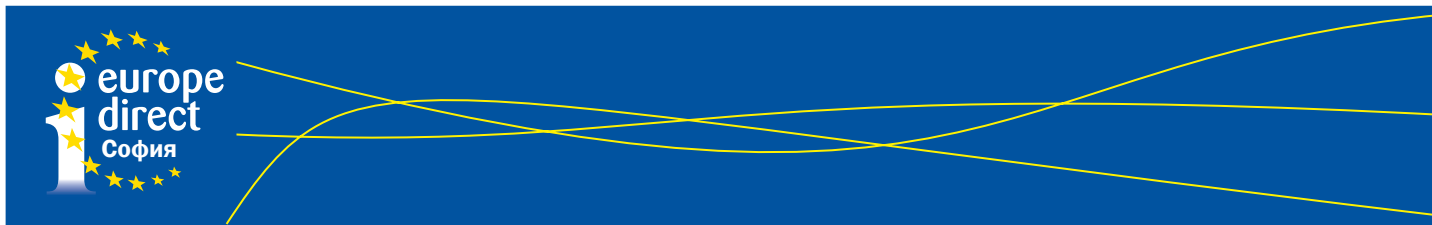
Област 2 — Сигурност на информационните системи

— Изготвяне на анализи относно риска за системите чрез използване на признати методологически инструменти (EBIOS, PILAR и т.н.) и превръщането на заключенията от тези анализи в ответни мерки за сигурност, чиято цел е да се защити информационната система.

— Изготвяне на оперативни процедури във връзка със сигурността на информационните системи и на насоки относно настройките (операционни системи, бази данни, филтри за мрежи и т.н.) и участие в управлението на сигурността на информационните системи.

— Извършване на одит на сигурността на информационните системи и мрежите, на изпитвания, свързани с проникване в информационните системи, и на диагностика във връзка със сигурността на мрежите.





— Внедряване и работа с автоматизирани инструменти за анализиране на регистри на инцидентите (logs), с инструменти за анализиране на уязвими места, с филтри за мрежи, с IPS/IDS и с инструменти за защита срещу зловреден софтуер.

— Внедряване и работа с механизми за криптиране, използвани от правителството (управление на ключовете, аспекти относно осчетоводяването и т.н.).

— Внедряване и работа с инфраструктури за управление на публични ключове.

Област 3 — Мрежи и телекомуникации

— Създаване на решения, внедряване, управление и контрол на услугите в областта на мрежите за данни (LAN/WAN) и мрежите за гласови данни/видеоконференции и телекомуникациите като цяло.

— Управление, поддръжка и подпомагане във връзка с услуги и оборудване на мрежовата и телекомуникационната инфраструктура: активно и пасивно оборудване, маршрутизатори, защитна стена, прокси, устройства за баланс на натоварването, защита срещу спам, телефонни централи рабх и т.н. Наблюдаване на функционирането, работата и сигурността.

— Управление и извършване на одит на сигурността на мрежите и телекомуникациите.

Област 4 — Инфраструктура за автоматизация на работата и център за данни

— Управление, поддръжка и подпомагане на потребителската среда. Конфигуриране на оборудването за работа, включително за мобилни устройства. Актуализиране на операционните системи, софтуерите и бизнес приложенията. Конфигуриране на на-

стройките за сигурност на оборудването за работа и наблюдаване.

— Работа с/управление на центрове за обработка на данни: управление, поддръжка и подпомагане във връзка с услугите и оборудването за установяване на автентичността, управление на системи с файлове (filesystem), на бази данни, на сървъри с приложения, на системи за съхранение, запазване и архивиране на данните, на системи за виртуализация, на услуги, свързани с указатели, и предоставяне на информация относно потребителите на системи и приложения, управление на мобилните устройства, на електронната поща и на другите услуги, които обикновено се предоставят от център за данни.

— Управление на проекти, извършване на оценка на технологии и внедряване на решения в посочените подобласти.

— Подпомагане на потребителите в посочените подобласти.

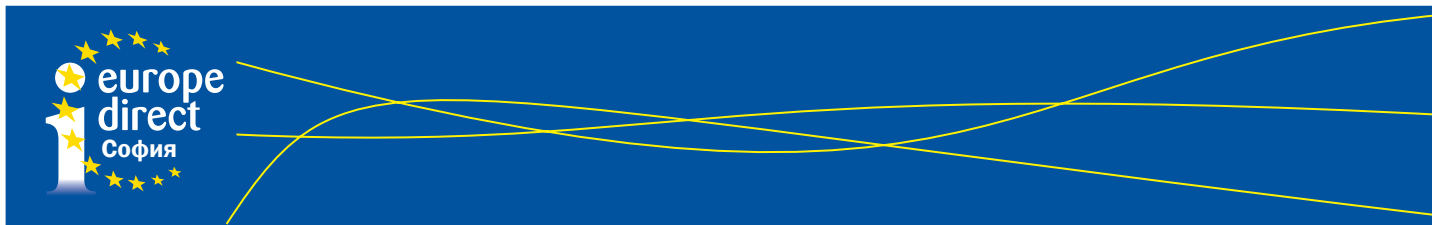
— Участие в изготвянето и изпитването на План за осигуряване на непрекъснатост на дейността (Business Continuity Plan — BCP) и на процедури за възстановяване на дейността при инцидент (Disaster Recovery Procedures — DRP).

Област 5 — Уебтехнологии

— Техническа архитектура: определяне на уебархитектурата от техническа гледна точка (back office), като се вземат под внимание характеристиките на използвания инструмент за управление на съдържанието и потребностите на работата.

— Разработване и конфигуриране на инструментите за управлението на уебстраници и съдържание (CMS).





— Конфигуриране/разработване на системи за валидиране и публикуване на съдържание.

— Организиране, внедряване и/или проследяване на оперативните услуги, свързани с управлението на уебсайтове (със или без възлагане на част от работата на външен изпълнител). Подготвяне на процедури, статистически данни, доклади и показатели за проследяване на дейностите в зависимост от потребностите.

— Осъществяване на разработки за социалните медии (Facebook и т.н.).

— Създаване и страниране на графично съдържание.

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА НАЕМАНЕ НА РАБОТА № PE/179/S - АДМИНИСТРАТОР В ОБЛАСТТА НА ПАРЛАМЕНТАРНИТЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ (AD 9)

В Официалния вестник на ЕС от 129 юни 2014 г. е публикувано обявление за наемане на работа № PE/179/S - Администратор в областта на парламентарните изследвания (AD 9).

Европейският парламент организира процедура за подбор по документи и чрез изпити за съставянето на списък на успешно преминали процедурата за подбор кандидати за заемане на длъжността

АДМИНИСТРАТОР В ОБЛАСТТА НА ПАРЛАМЕНТАРНИТЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ (AD 9)

(от женски или мъжки пол)

ОТДЕЛ ЗА ПОДКРЕПА НА ИКОНОМИЧЕСКОТО УПРАВЛЕНИЕ

Преди да кандидатствате, прочетете внимателно ръководството на вниманието на кандидатите, приложено към настоящото обявление за наемане на работа.

Ръководството, което представлява неразделна част от обявлението за наемане на работа, ще Ви помогне да разберете правилата относно процедурите и реда и условията за кандидатстване.

1. Общи положения

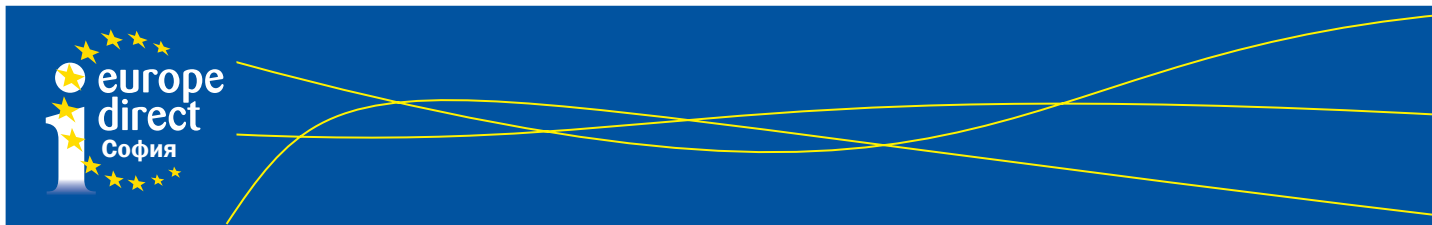
Органът по назначаването реши да открие процедура за заемане на длъжността администратор в областта на парламентарните изследвания (функционална група AD, степен 9), за Генерална дирекция за вътрешни политики на ЕС — Дирекция по политики в областта на икономиката и науката — Отдел за подкрепа на икономическото управление, на основание на член 29, параграф 2 от Правилника за длъжностните лица на Европейския съюз.

Европейският парламент прилага политика на равни възможности и приема кандидатурите без дискриминация на основата на пол, раса, цвят на кожата, етнически или социален произход, генетични белези, език, религия или убеждения, политически или други възгледи, принадлежност към национално малцинство, имуществено състояние, рождение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, гражданско състояние или семейно положение.

2. Естество на служебните задължения

На подчинение на началника на Отдела за подкрепа на икономическото управление администраторът (1) в областта на парламентарните изследвания ще бъде експерт по банково дело, натоварен със задачата да предоставя експертни знания в областта на банковия надзор и банковото реструктури-





ране на равнище Европейски съюз, както и да анализира резултатите от стрес-тестовите и основните решения в областта на банковия надзор, вземани на това равнище. За упражняването на тези функции се изисква способност за обработване и организиране на информация, както и способност за нейното синтезиране и за прогнозиране, дипломатичен подход, способност за адаптиране и добри междуличностни умения и умения за работа в екип.

Администраторът ще работи в сътрудничество с членовете на ЕП и службите на Европейския парламент и ще има многобройни контакти с другите институции и органи на Европейския съюз и с всички заинтересовани среди.

С месторабота в Брюксел (2), той ще трябва да пътува често.

На кандидатите се обръща внимание, че тази длъжност се урежда от Правилника за политиката за мобилност, приет от Бюрото на Европейския парламент на 29 март 2004 г.

Цялата информация и документация може да намерите тук:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=uriserv:OJ.CA.2014.18>



ПРОЕКТЪТ СЕ ИЗПЪЛНЯВА ОТ Фондация "Европейски институт"



ЗА КОНТАКТИ:

СОФИЯ

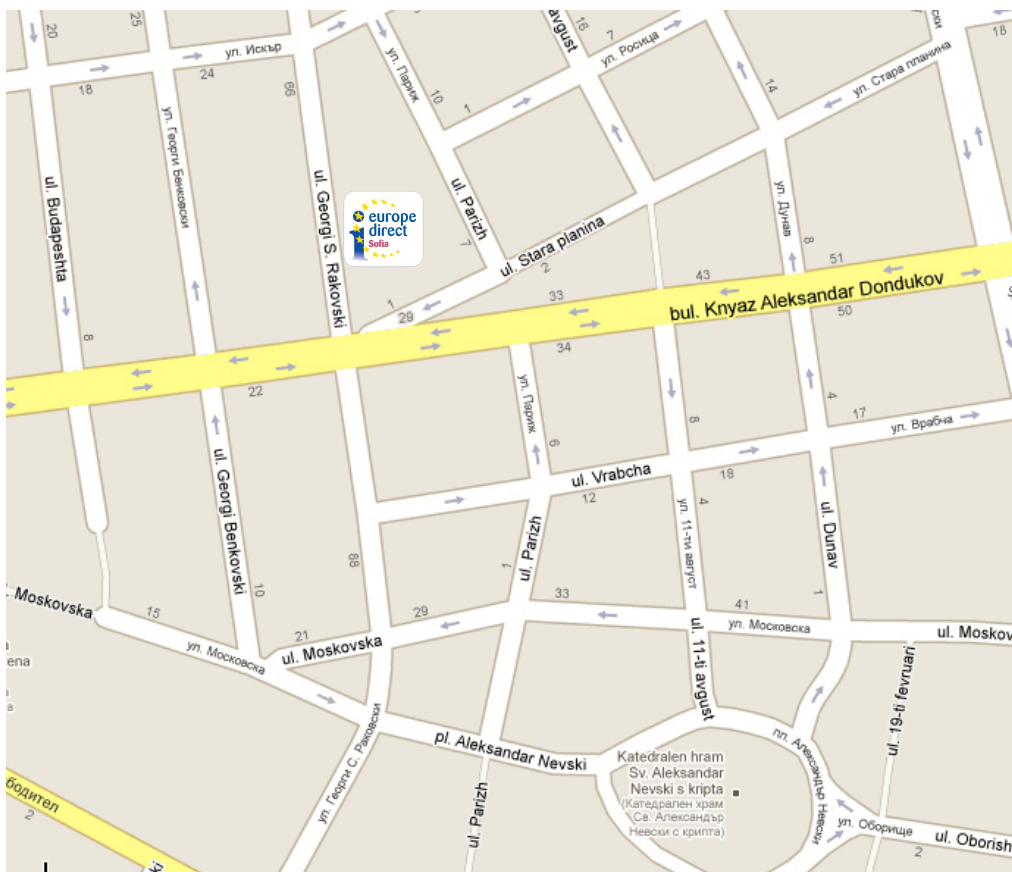
Ул. "Г. С. Раковски" 101

Тел.: +359 2 471 98 18

Факс: +359 2 471 98 18

Е-поща: direct@europe.bg

Уеб: <http://direct.europe.bg>



*Мненията, изразени в настоящия бюлетин, са авторски и не отразяват задължително официалните становища на Европейските институции.
Бюлетинът се разпространява безплатно.*