

БЮЛЕТИН ЗА МЕСЕЦ ЯНУАРИ

НОВИНИ

ПРИКЛЮЧИ КОНКУРСЪТ ЗА ПРЕЗЕНТАТОРИ „ДУМАТА Е НА МЛАДИТЕ“

Вече са ясни победителите в конкурса за млади презентатори, обявен от Информационните центрове „Европа Директно“ в София и Русе.

Най- добрите автори ще получат правото да участват като презентатори в младежки дебати, свързани с предстоящите избори за ЕП 2014. Освен възможността да представят пред връстниците си своите идеи за бъдещето на ЕС, двамата победители в конкурса печелят и електронни четци.

В София победител в раздела за учащи е Гергана Герасимова, Американски колеж АРКУС, гр. Велико Търново, а в раздела за студенти - Людмила Коротева от Американския университет.

В Русе наградите отиват при дванайсетокласничката от СОУЕЕ „Константин - Кирил Философ“ Александра Маринова и при студентката от УНСС Катерина Пенчева.

През следващите месеци победителите в конкурсите ще се включат в дейностите на информационните центрове за популяризиране на европейските избори през месец май тази година.

Наградите ще бъдат официално връчени в края на инициативата „Думата е на младите“.

ПОСЛАНИК СТОИДИС ПРЕДСТАВИ ПРИОРИТЕТИТЕ НА ГРЪЦКОТО ПРЕДСЕДАТЕЛСТВО ПРЕД СТУДЕНТИ

Посланикът на Република Гърция в България Димостенис Стоидис представи приоритетите на ротационното гръцко председателство на ЕС пред студенти от Софийския университет в дискусия, организирана от Европейския институт и центъра Европа директно. Конкурсът е на общо основание и е в следните области:

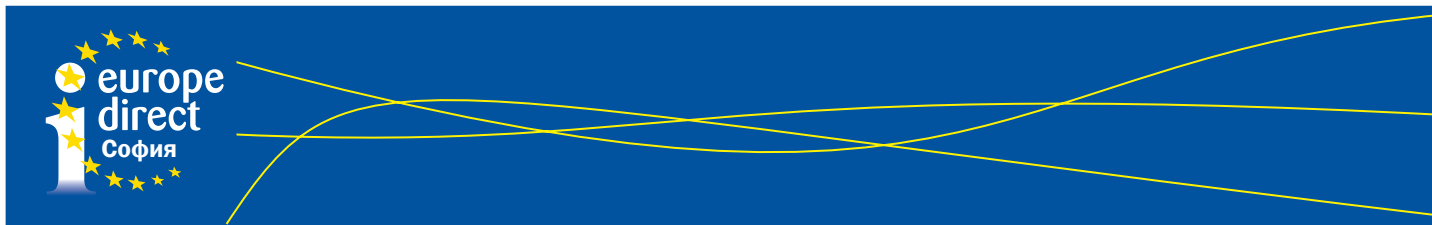
Посланикът коментира, че заради икономическите трудности на Гърция, председателството трябва да е много ефикасно в представянето на европейския дневен ред. С гръцкото председателство завършва работата на триото председатели – Ирландия, Литва и Гърция, които следват съвместна програма.

Главният приоритет за Атина е растежа и борбата с младежката безработица, която в Гърция и други страни от ЕС надхвърля 25%.

Втори приоритет е интеграцията на еврозоната и засилването на банковия съюз.

Третият приоритет е имиграцията. Тук посланикът посочи добрата съвместна работа с България и общата позиция, че трябва да се осъществи европейска солидарност по въпроса за бежанците и нелегалните имигранти.





Сред основните предизвикателства пред Гърция ще са и предстоящите през май избори за Европейски парламент. Според Н. пр. Стоидис, Европа трябва да представи конкретни ползи от членството в ЕС и да даде оптимистичен тон в изборите.

Посланик Стоидис отговори на въпроси на студентите относно конкретната работа по въпросите за младежката безработица и посочи, че ЕС ще отпусне 6 млрд. евро за най-засегнатите райони.

По темата за изборите той коментира, че новите крайнолеви и десни партии печелят симпатии с антиевропейската си реторика, но не предлагат работещи алтернативи и нямат реален управленски опит, с който да подкрепят говоренето си.

Той отново коментира близките позиции между България и Гърция за нуждата от европейска солидарност за бежанците и имигрантите.

ДОКЛАД НА ЕК ЗА СПРАВЯНЕТО С ДИСКРИМИНАЦИЯТА

Правилата на Европейския съюз за справяне с дискриминацията въз основа на расов или етнически произход, религия или убеждения, увреждания, възраст и сексуална ориентация вече са включени в националното законодателство на всички страни членки.

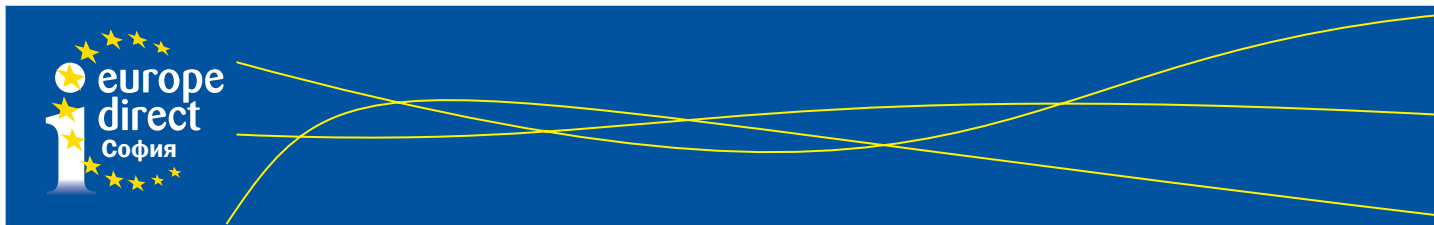
Сега са нужни по-нататъшни усилия за практическото им прилагане. Това са основните заключения на нов доклад, публикуван днес от Европейската комисия. Приетите през 2000 г. Директива за равно третиране в областта на заетостта и Директива за равно третиране по отношение на расата имаха за цел борба с дискриминацията. Добра новина е, че тези две директиви на ЕС вече са част от националното право във всички 28 страни членки. В днешния доклад обаче се

подчертава, че все още предстои националните власти да гарантират, че предоставят ефективна защита на жертвите на дискриминация на практика. Сред основните предизвикателства са липсата на обществена осведоменост за правата и фактът, че не се съобщава за всички случаи на дискриминация. За да подкрепи този процес, Комисията предоставя финансиране с цел повишаване на осведомеността и обучаване на юристи в областта на равното третиране. Освен това Европейската комисия днес публикува насоки за жертвите на дискриминация (Приложение I към доклада).

„Принципът на недискриминация е един от основните принципи на Европейския съюз. Всички са равни пред закона и всеки има право на живот без дискриминация“, заяви заместник-председателят на Комисията и комисар по въпросите на правосъдието Вивиан Рединг. „Благодарение на правилата на ЕС за борба с дискриминацията и на действията на Комисията за тяхното прилагане гражданите могат да разчитат на тези права във всички 28 страни членки. Предизвикателството е да гарантираме, че засегнатите от дискриминация могат да прилагат правата си на практика, че знаят към кого да се обърнат за помощ и имат достъп до правосъдие“.

В днешния доклад е разгледано положението в момента — 13 години след приемането на основополагащите директиви на ЕС срещу дискриминацията. Правилата забраняват дискриминация в редица важни области въз основа на расов или етнически произход и на работното място въз основа на възраст, религия или убеждения, увреждане или сексуална ориентация. И двете директиви са транспонирани в националното право във всички 28 страни от ЕС след предприети от Комисията действия (вижте контекста).





Въпреки това според доклада все още има проблеми при реалното и точно прилагане на правилата. Хората не винаги са запознати с правата си, например те може да не знаят, че правилата на ЕС ги пазят от дискриминация, когато кандидатстват за работа или пък на самото им работно място. По същия начин липсата на данни за равенството (за тяхното събиране отговарят страните членки) затруднява количественото определяне и мониторинга на случаите на дискриминация. Вероятно се съобщава само за малка част от случаите на дискриминация и това се дължи главно на липса на осведоменост.

За да се гарантира, че правата в ЕС, свързани с равното третиране, се прилагат точно на практика, Комисията препоръчва на страните членки да се опитат да:

- продължат да повишават обществената осведоменост за правата, свързани с недискриминирането, и да насочат усилията си към най-изложените на риск групи, като включат и работодатели и профсъюзи. Комисията предоставя финансиране в подкрепа на такива дейности и публикува практически наръчник за жертвите на дискриминация (вж. приложение 1 от днешния доклад).

- улеснят съобщаването за дискриминация от страна на пострадалите, като по-

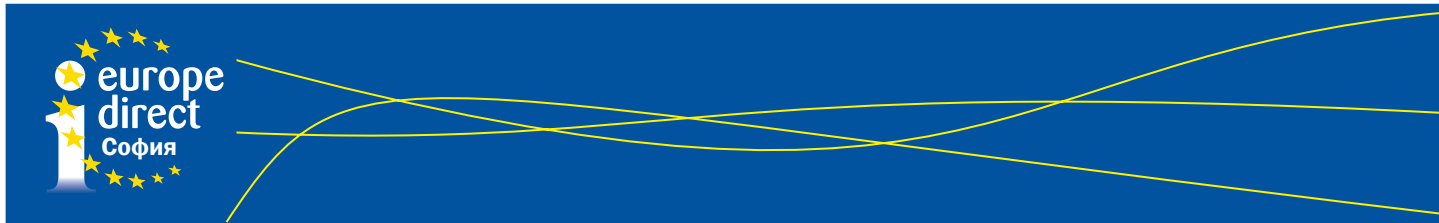
добрят достъпа до механизми за подаване на оплаквания. Националните органи в областта на равенството ще играят решаваща роля, а Комисията ще продължи да подкрепя създаването на мрежи от тези органи и да гарантира, че те могат ефективно да изпълняват задачите си съгласно правото на ЕС.

- гарантират достъп до правосъдие за жертвите на дискриминация. Наръчникът на Комисията за жертвите на дискриминация включва конкретни насоки как да се предяви иск за дискриминация, а същевременно Комисията финансира обучение за юристи и НПО, представляващи жертви на дискриминация, за това как да прилагат правото на ЕС в областта на равенството.

- вземат мерки във връзка с конкретни случаи на дискриминация на ромите в рамките на националните стратегии за интеграция на ромите, включително чрез изпълнение на насоките на Комисията, включени в наскоро приетата препоръка на Съвета относно интеграцията на ромите.

В днешния доклад е направен подробен преглед на съдебната практика след приемането на директивите (Приложение II към доклада), като се обръща особено внимание на дискриминацията въз основа на възраст, довела до значителен брой основополагащи решения (приложение III към доклада).





КОНКУРСИ

ПОДБОР НА АВТОРИ ЗА СПИСВАНЕ НА СТУДЕНТСКИ ВЕСТНИК ЗА 9 МАЙ

За трета поредна година Информационното бюро на Европейския парламент в България ще издаде вестник по случай Деня на Европа – 9 май, който ще бъде изцяло списан от студенти.

За тази цел от днес, 13 януари, започва процедура за подбор на бъдещите автори, която ще продължи до 13 февруари включително.

Условията за участие са кандидатите да са студенти и да изпратят кратко есе на една от следните две теми: „Европейски избори май 2014 г. Този път е по-различно?“ и „Избори за Европейски парламент. Защо моят глас има значение?“ на имейл адрес erpsfia@europarl.europa.eu. Материалите трябва да бъдат авторски, на български език и да не надвишават 400 думи.

Избраните студенти, които ще участват в списването на вестника, ще посетят Европейския парламент в Брюксел през месец март 2014 г., за да се запознаят с институцията и с нейното функциониране и да подготвят своите материали.

Разходите по пътуването се поемат от Информационното бюро на ЕП в България. Авторите няма да получат заплащане за своите материали. Вестникът ще се разпространява безплатно на събитията, организирани от Информационното бюро на ЕП в България за отбелязване на 9 май 2014 г.

Всеки кандидат трябва изрично да упомене в кой университет учи, каква специалност и коя година.

За участие в конкурса се допускат студенти, обучаващи се в колежи и университети на територията на България и Европейския съюз, независимо дали в бакалавърска, магистърска или докторантска степен, редовна или задочна форма.

Победители в конкурси на Информационното бюро на ЕП в България през 2013 г., както и авторите от предишните години, не се допускат за участие.

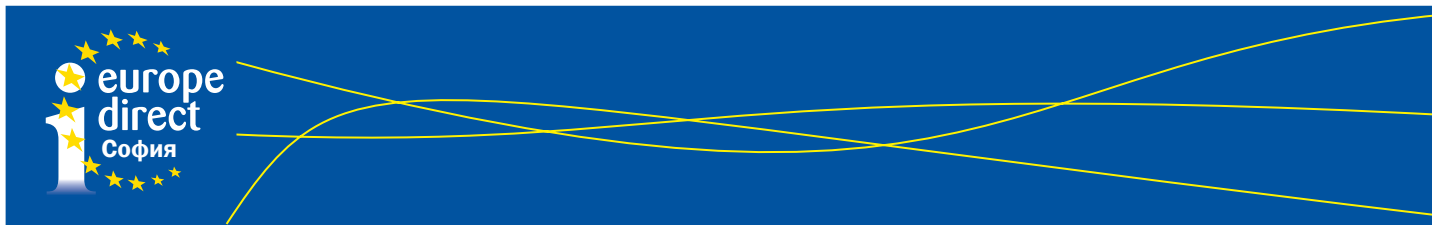
Резултатите от конкурса ще бъдат обявени в края на февруари 2014 година.

ГЕНЕРАЛНИЯТ СЕКРЕТАРИАТ НА ЕК ТЪРСИ ДИРЕКТОР ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА И АДМИНИСТРАТИВНАТА ПОЛИТИКА 24-01-2014

В Официалния вестник на ЕС от 24 януари е публикувано обявление, че Генералният секретариат обявява свободно работно място за поста директор по институционалната и административната политика (степен AD 14).

Генералният секретариат е една от централните служби на Европейската комисия. Той способства за нейното безпроблемно и ефективно функциониране. Генералният секретариат е подчинен на председателя на Комисията. Той е в служба на председателя, колегиума и генералните дирекции на





Комисията, като ръководи процеса на вземане на решения от колегиума и осигурява съгласуването на политиките на Общността с политическите приоритети на Комисията.

Дирекция В на Генералния секретариат отговаря за институционалната и административната политика. Мисията на тази дирекция е да осигурява по-ефективни средства за осъществяване на политическите приоритети, определени от председателя на Комисията и колегиума на членовете на Комисията. Дирекция В работи в тясно сътрудничество с другите централни служби на Комисията, като например ГД „Бюджет“, ГД „Човешки ресурси и сигурност“, Службата за вътрешен одит и Правната служба. Целта е въвеждане и изграждане на култура на управление на изпълнението въз основа на високи стандарти за ефективност и етика в рамките на европейската публична администрация.

Дирекцията по-конкретно въвежда и подкрепя инициативи за по-добра администрация. В това число относно финансовите аспекти и управлението по дейности, следи за правилното изпълнение на мерките след извършване на одити. Тя осигурява оптимизирането и актуализирането на процедурите в Комисията. Дирекцията отговаря също така за политиката на Комисията относно управлението и архивирането на документи.

Дирекцията допринася и за институционалната съгласуваност на действията на Комисията, включително по въпроси, свързани с Договорите, както и за нейната институционална памет.

Тя е централното звено в Комисията, което отговаря за връзките със Службата на ЕС за борба с измамите (OLAF). Също така тя отговаря и за въпросите, свързани с прозрачността, като например за достъпа до документи и за регистъра на Комисията относно представителите на интереси.

От 1 януари 2014 г. дирекция В ще се състои от 4 отдела: В1 „Корпоративно управление, бюджет и администрация“, В2 „Институционални въпроси“, В3 „Етика“ и В4 „Прозрачност“. Тя разполага с персонал от около 65 души.

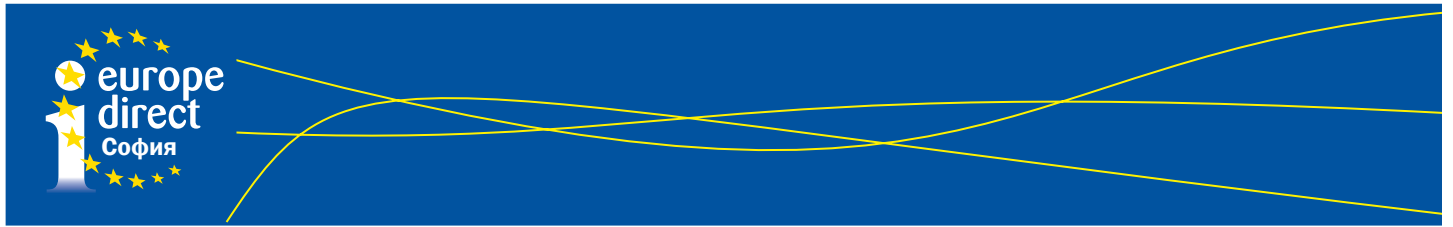
Директорът ще управлява 4 мотивирани и добре работещи екипа. Той ще подпомага генералния секретар и тримата заместник генерални секретари. Директорът ще допринася за формулирането и осъществяването на политиките в рамките на компетентността на дирекцията. Той ще отговаря за координацията на инициативи от административен и институционален характер между отделните служби на Комисията. Директорът ще представлява генералния секретар на редица външни и вътрешни прояви.

Директорът е вторично оправомощен разпоредител с бюджетни кредити за кредитна линия в размер на около 2 300 000 EUR.

Подходящият кандидат следва да притежава:

- добри познания за изработването на политики в международния публичен сектор, включително в административната и институционалната област;
- доказана способност да разработва и изпълнява стратегии в тези области;
- способност да ръководи и развива дейностите на дирекцията, като се ангажира да утвърждава култура на обслужване и диалог;
- доказан опит на ръководна длъжност и в ръководенето и мотивирането на екипи; знания и опит в областта на финансовото управление;
- умения за сътрудничество с други служби по ефикасен и открит начин;
- отлични аналитични умения и способност за разрешаване на организационни и оперативни проблеми чрез подход, ориен-





тиран към клиента и към постигането на резултати;

- отлични умения за междуличностни контакти и комуникация. Работните езици на Генералния секретариат са английски и френски.

Критерии за допустимост

- кандидатите трябва да са граждани на държава-членка на Европейския съюз;

- да имат образователна степен, която съответства на завършено университетско обучение, удостоверено с диплома, когато нормалната продължителност на обучението е четири или повече години или

- образователна степен, която съответства на завършено университетско обучение, удостоверено с диплома, и подходящ професионален опит с продължителност поне една година, когато нормалната продължителност на обучението е най-малко три години;

- след дипломирането си да имат най-малко 15 години професионален опит на длъжност, за която се изискват горепосочените квалификации. Те трябва да са придобили най-малко 5 години от този професионален опит на висша ръководна длъжност в пряка връзка с област, свързана с предлагания пост;

- да владеят задълбочено един от официалните езици на Европейския съюз и да притежават задоволителни познания по друг от тези официални езици;

- да не са достигнали нормалната възраст за пенсиониране, която за длъжностните лица на Европейския съюз е определена за края на месеца, през който лицето навършва 66 години.

Одобреният кандидат ще бъде избран и назначен от Европейската комисия съгласно процедурите ѝ за подбор и наемане на служители (вж. също *Compilation Document on Senior Officials Policy*). Като част от проце-

дурата за подбор кандидатите, извикани на събеседване с Консултативния комитет по назначенията към Европейската комисия, ще участват преди събеседването в тестове по модела „център за оценяване“. Тестовите ще бъдат проведени от външни консултанти по подбор на персонал.

Одобреният кандидат ще бъде назначен като длъжностно лице на степен AD 14.

Заплатата и условията за наемане на работа са посочени в Правилника за длъжностните лица на Европейския съюз. Съгласно Правилника всички нови служители трябва да преминат успешно изпитателен срок от девет месеца.

Преди да подадат кандидатурата си, кандидатите трябва внимателно да проверят дали отговарят на всички критерии за допустимост, особено на изискванията относно образователната степен, вида на получената диплома и необходимия професионален опит.

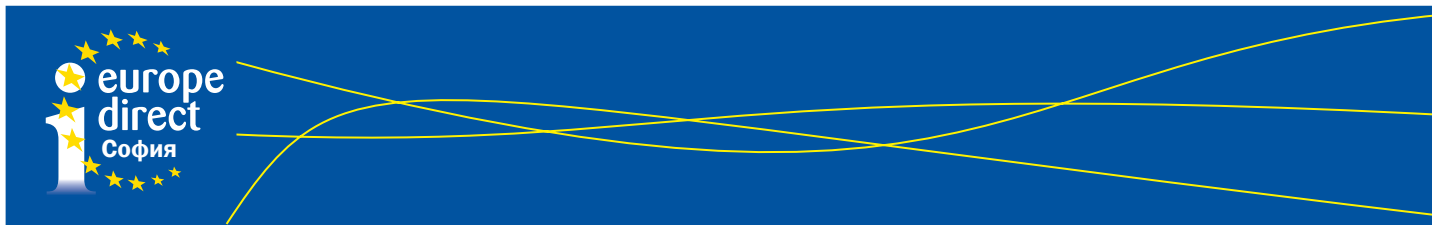
Ако желаете да кандидатствате, трябва да се регистрирате по интернет на следния уебсайт:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies>

и да следвате указанията за различните етапи на процедурата.

Трябва да направите своята онлайн регистрация своевременно. Не изчакайте до последните дни, за да кандидатствате, тъй като натоварен интернет трафик или проблем с интернет връзката може да доведе до прекъсване на онлайн регистрацията, преди да сте я завършили, поради което ще се наложи да повторите целия процес отначало. След изтичане на крайния срок за регистрация няма да имате повече възможност да кандидатствате. Закъсни регистрации, получени по електронна поща, няма да се приемат.





Трябва да имате валиден адрес на електронна поща. Този адрес ще бъде използван, за да се потвърди създаването на Вашия профил, и на него ще получаваме информация за хода на процедурата за подбор. Следователно трябва да уведомите Европейската комисия за всяка промяна на адреса си на електронна поща.

Трябва да приложите автобиографията си във формат WORD или PDF и да въведете онлайн мотивационно писмо (не повече от 8 000 знака).

Автобиографията и писмото трябва да бъдат написани на английски, френски или немски език.

След подаване на кандидатурата ще получите регистрационен номер. Моля, запазете го, тъй като той ще бъде използван при осъществяването на по-нататъшен контакт с Вас в хода на процедурата за подбор. Когато получите този номер, процесът на регистрация е приключил – това е потвърждение, че данните са регистрирани.

Ако не получите регистрационен номер, Вашата кандидатура не е регистрирана!

Моля, обърнете внимание, че не е възможно да следите развитието на своята кандидатура онлайн. С Вас ще бъде установен пряк контакт във връзка със състоянието на кандидатурата Ви.

Ако имате увреждане, което не Ви позволява да се регистрирате онлайн, можете да подадете кандидатурата си (автобиография и мотивационно писмо) в печатен вид с препоръчано писмо, като пощенското клеймо е с дата, не по-късна от крайния срок за регистрация. Всяка по-нататъшна кореспонденция между Европейската служба за подбор на персонал (EPSO) и Вас ще се осъществява по пощата. В такъв случай към автобиографията и мотивационното писмо трябва да бъде приложено удостоверение за увреждането, издадено от съответния

компетентен орган. На отделен лист трябва също да посочите специалните условия, които според Вас ще бъдат необходими за улесняване на участието Ви в подбора.

За повече информация и/или при евентуални технически проблеми моля, изпратете електронно писмо на адрес:

HR-A2-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Крайният срок за регистрация е 21 февруари 2014 г. Регистрацията онлайн няма да бъде възможна след 12:00 ч. на обяд брукселско време на тази дата.

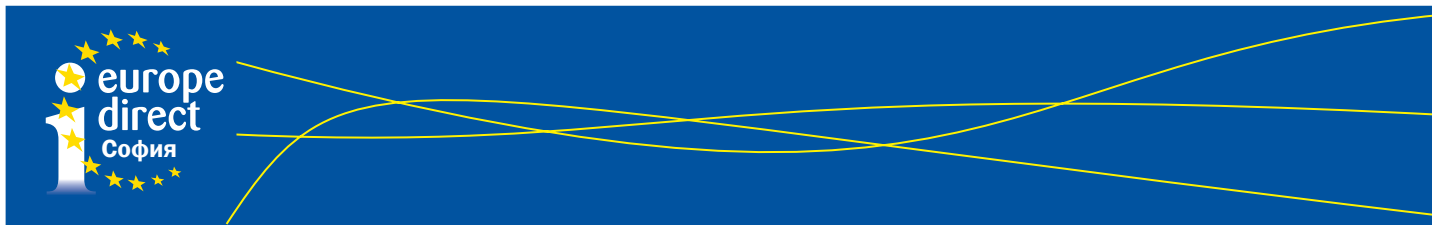
ОТКРИТА ПОКАНА ЗА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ЕВРОПЕЙСКОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО В ОБЛАСТТА НА НАУКАТА И ТЕХНОЛОГИИТЕ

В Официалния вестник на ЕС от 10 януари е публикувана открита покана за представяне на предложения в рамките на европейското сътрудничество в областта на науката и технологиите (COST).

Развиването на засилени връзки между европейските изследователи е от решаващо значение за изграждането на европейското научноизследователско пространство (ЕНП). Европейското сътрудничество в областта на науката и технологиите обединява изследователи и експерти от различни страни, които работят по всякакви теми от областта на научните изследвания (на принципа „отдолу-нагоре“). По линия на COST не се финансират самите научни изследвания, а се подкрепят дейности за работа в мрежа, като срещи, конференции, краткосрочни научни мисии, школи за обучение и дейности по разпространение на информация. Понастоящем се подпомагат около 300 изследователски мрежи (дейности).

В рамките на Европейското сътрудни-





чество в областта на науката и технологиите се отправя покана за предложения за дейности, които допринасят за научното, технологичното, икономическото, културното или общественото развитие на Европа. Поощрява се създаването на нови, новаторски, интердисциплинарни и широкообхватни изследователски мрежи в Европа. Насърчава се по-специално представянето на предложения от изследователи в началото на своята кариера.

Европейското сътрудничество в областта на науката и технологиите е организирано в девет широки изследователски области:

- Биомедицина и молекулярни бионауки;
- Химия, молекулярни науки и технологии;
- Науки за Земята и управление на околната среда;
- Храни и земеделие;
- Гори, продукти и услуги, свързани с тях;
- Хора, общество, култура и здраве;
- Информационни и комуникационни технологии;
- Материали, физични и нанонауки;
- Транспорт и градско развитие.

Предвиденият обхват на всяка изследователска област е описан на уебсайта на COST.

Авторите на предложения се приканват да посочат към коя изследователска област спада тяхната тема. Интердисциплинарните предложения, които обхващат много области и не се вписват в една-единствена изследователска област, следва обаче да се подават като мултидисциплинарни предложения. Те ще бъдат оценявани отделно.

Предложенията следва да включват изследователи от поне пет държави, участващи в COST. Финансовата подкрепа за една дейност с 19 участващи държави е от порядъка на 130 000 EUR годишно. Тя е обикновено за период от четири години, при усло-

вие че има наличен бюджет.

Предложенията ще се оценяват на два етапа (освен за мултидисциплинарните предложения, за които информация се съдържа по-долу). Предварителните предложения (максимум 10 000 знака/3-4 страници), подадени чрез електронния образец, който се намира на страницата на COST. Те следва да съдържат кратко изложение на предложението и очаквания от него ефект.

Подлежащите на разглеждане предложения ще се оценяват от специализираните комитети за изследователските области в съответствие с публикуваните критерии. Авторите на избраните предварителни предложения ще бъдат поканени да представят пълни предложения. Пълните предложения ще се разглеждат от експерти съгласно критериите за оценка. Решението се взема обикновено до осем месеца след крайния срок за подаване на предложенията. Очаква се дейностите да започнат в рамките на три месеца след това.

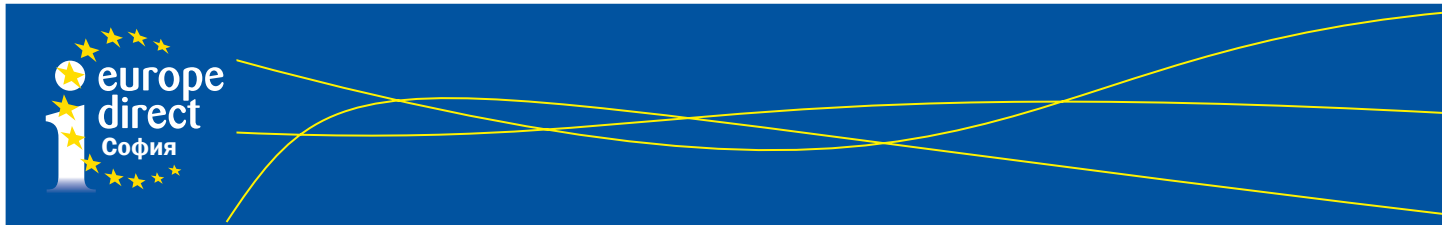
Всички подробности и критерии са описани на адрес:

<http://www.cost.eu/download/COST-Action-Proposal-SESA-guidelines.pdf>

Срокът за подаване на предварителните предложения изтича в 17:00 ч. брюкселско време на 28 март 2014 г., петък. Около 20 % ще бъдат поканени да представят пълни предложения за окончателен подбор на приблизително 40 нови дейности, при условие че има наличен бюджет. На 2 юни 2014 г. ще бъде отправена покана за представяне на пълните предложения до 25 юли 2014 г.

Представените мултидисциплинарни предложения следват специфична пилотна процедура за оценяване, при която се подава едно-единствено предложение. Мултидисциплинарните предложения трябва да





бъдат регистрирани до 17:00 ч. брюкселско време на 7 март 2014 г. Срокът за подаването им е 17:00 ч. брюкселско време на 11 април 2014 г.

Предложението ще бъде оценено дистанционно на два етапа. След това ще се проведат изслушвания с мултидисциплинарен характер и ще се извърши контрол от експертната група по мултидисциплинарните предложения.

Общо описание на процедурата за оценяване се намира на адрес:

http://www.cost.eu/domains_actions/TDP

Подробностите по подаването и оценяването на предложенията са пояснени в Насоките за пилотната открита покана за мултидисциплинарни предложения.

Решенията за одобряване на действията се очакват през ноември 2014 г.

За авторите на предложения, които биха искали да се свържат със своя национален

координатор за Европейското сътрудничество в областта на науката и технологиите (CNC) за информация и напътствия могат да посетят интернет страницата:

<http://www.cost.eu/cnc>

Предложенията се подават по електронен път чрез уебсайта на Бюрото на Европейското сътрудничество в областта на науката и технологиите.

COST получава финансова подкрепа за координационната си дейност от Рамковата програма на ЕС за научни изследвания и технологично развитие. Бюрото на Европейското сътрудничество в областта на науката и технологиите осигурява и ръководи административния, научния и техническия секретариат за това сътрудничество, специализираните комитети за изследователските области и финансираните дейности. То е учредено от Европейската научна фондация (ESF), която играе ролята на негова изпълнителна агенция.



